

T.C.

AVRASYA ÜNİVERSİTESİ

ÖNCEDEDEN KAZANILMIŞ YETERLİLİKLERİN TANINMASI, KREDİ TRANSFERİ VE İNTİBAK İŞLEMLERİ YÖNERGESİ

Amaç

MADDE 1- (1) Bu yönergenin amacı, öğrencilerin önceden kazanılmış formal, non-formal, informal yeterliliklerinin tanınarak muafiyet ve yarıyıl/yıl intibak işlemlerinin esaslarını belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Yönerge; Avrasya Üniversitesine kayıt yaptırmış öğrencilerin, Avrasya Üniversite'nce düzenlenen muafiyet sınavları işlemlerine, kurumiçi/ kurumlararası/merkezî yerleştirme puanıyla yatay geçişe, dikey geçişe, çift anadal, yandal ve değişim programlarındaki öğrenciliğe, af kanunundan yararlanılarak elde edilen öğrenciliğe, özel öğrenciliğe, eşzamanlı öğrenimde öğrenciliğe, akredite olmuş-tanınmış sertifika kuruluşlarından alınan sertifikaların tanınmasına, işyeri deneyimlerinin potfolyo hazırlama ve muafiyet sınavı suretiyle tanınmasına, özel ilgi ile kazanılmış yeterliliklerin muafiyet sınavları yolu ile tanınmasına, kurum içi/kurumlararası ders, kredi transferi ve not aktarımına ilişkin usul ve esaslarını kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu yönerge, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 18 inci Maddesi ve 44 üncü maddesinin b fıkrası, Yükseköğretim Kurumlarında Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik, Meslek Yüksekokulları ve Açıköğretim Ön lisans Programları Mezunlarının Lisans Öğretimlerine Devamları Hakkındaki Yönetmelik ve Avrasya Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim Sınav Yönetmeliği'ne ve Yükseköğretim Kalite Kurulu' nun iç kalite güvence sisteminde tanıma, kabul ve sertifikalandırma kriterlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu Yönergede;

a-Formal Öğrenme: Düzenlenmiş ve yapılandırılmış içeriklerden meydana gelen, müfredat, ortam ve yönetim açısından belirli kurallara ve yönetmeliklere dayanan, resmi olarak tanınırlığı (Diploma, Sertifika) bulunan tasarlanmış öğrenmeyi

b-Non-Formal Öğrenme: Açıkça öğrenme olarak tasarlanmamış fakat önemli öğrenme öğeleri içeren etkinliklerle yapılan, öğrenme etkinliklerinin belirli veya kesinleştirilmiş yüz yüze bir ortamda yapılmasına gerek olmayan öğrenmeyi,

c-İnformal Öğrenme: Çalışma hayatı, aile hayatı veya boş vakitler gibi günlük yaşam aktiviteleri ile ilgili öğrenmeyi

ç-İntibak: Avrasya Üniversitesine kayıt hakkı kazanan öğrencilerin formal, non-formal ve informal öğrenmelerinin tanınarak muaf sayıldığı derslere göre devam edecekleri yarıyıl/yıl belirleme işlemini

d- Muafiyet: Daha önce alınmış ve başarılı ders/derslerin yerine, kredi-AKTS ve içerik uyumuna göre müfredatta bulunan ders/derslerin denkliğinin kabul edilmesi durumunu,

TOPLANTI TARİHİ :30.09.2022
TOPLANTI SAYISI : 17 (260)

e- Non-Formal ve İnfomal Öğrenmelerin Tanınması Komisyonu: İlgili Rektör Yardımcısı başkanlığında, Kalite ve Akreditasyon Koordinatörü, Avrasya Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürü ve başvuru ile ilgili bölüm başkanlığının belirlediği alanında üç öğretim üyesi ve/veya öğretim görevlisinden oluşur. (30.09.2022 tarih ve 17(260) sayılı Senato Toplantısı)

f-İlgili Birim Muafiyet Komisyonu: Akademik Birim Amiri tarafından görevlendirilen en az üç öğretim elemanından oluşturulmuş komisyonu,
g-Üniversite: Avrasya Üniversitesini ifade eder.

Başvuru

MADDE 5- (1) Bu yönergede yer alan tüm tanıma süreçleri başvuru gerektirir.

(2) Sadece Avrasya Üniversitesi öğrencisi olmaya hak kazanmış adayların başvuruları kabul edilir.

Avrasya Üniversitesi'ne ilk defa kayıt yaptıran öğrenci önceden kazanılmış formal, non-formal ve infomal öğrenmelerinin tanınmasına ilişkin başvurusunu, eğitim-öğretim yılının ilk haftası içinde doğrudan ilgili bölüme/programa yapar. Akademik Birim tarafından başvurular ilgili komisyon/komisyonlara gönderilir.

(3) Formal öğrenme ile YÖK tarafından denkliği kabul edilmiş bir yükseköğretim kurumundan alınmış ve başarılı olunmuş derslere ilişkin muafiyet taleplerinde başvuru dilekçesine ek olarak daha önce öğrenim gördükleri yükseköğretim kurumu tarafından onaylanmış (mühürlü, kaşeli ve imzalı veya elektronik imzalı) ders içerikleri ve transkriptlerini eklemeleri gerekir. Belirtilen özellikleri taşımayan belgeler dikkate alınmaz ve işleme konmaz.

(4) Avrasya Üniversitesi'ne ilk defa kayıt yaptıran öğrencilerin bir yükseköğretim kurumu dışında kazanılmış yeterliliklerin tanınmasına ilişkin başvuruları, Non-Formal ve İnfomal Yeterliliklerin Tanınması Komisyonu tarafından, Madde 17, Madde 18 ve Madde 19' da yer alan esaslara göre incelenir. Non-formal ve İnfomal Yeterliliklerin Tanınması Komisyonu sonuç raporunu ilgili birim yönetim kuruluna sunar. Raporlar ilgili birim yönetim kurulunca görüşülerek karara bağlanır ve akademik takvimde belirtilen tarihte ilan edilir. Non-formal ve İnfomal Yeterliliklerin Tanınması Komisyonu; ilgili Rektör Yardımcısı başkanlığında, Kalite ve Akreditasyon Koordinatörü, Öğrenci İşleri Daire Başkanı, Avrasya Üniversitesi Yaşam Boyu Eğitim Merkezi Müdürü, Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürü ve başvuru ile ilgili Bölüm/Program Başkanı'ndan oluşur.

Muafiyet İşlemleri ve intibakla ilgili genel hususlar

MADDE 6- (1) Önceden kazanılmış yeterliliklerin tanınması sureti ile seminer, tez, bitirme çalışması, tasarım projesi derslerinden muafiyet başvurusu kabul edilemez. Diğer derslere ilişkin muafiyet düzenlemesi Senato tarafından yapılır.

(2) Muafiyet talebi ilgili yönetim kurulu tarafından karara bağlanıncaya kadar öğrenciler ders/derslere devam ederler. Öğrencilerin muafiyet ve intibakları ile ilgili işlemler başvuru süresinin bitiminden itibaren 15 iş günü içinde sonuçlandırılır. Öğrenciler, ileriki yarıyıllarda muafiyet ve intibak talebinde bulunamaz.

(3) Daha önce farklı üniversitelerde öğrenim görmüş olan öğrencilerin, en son öğrenim gördükleri üniversite tarafından muafiyet verilen derslerden muaf olmak istemesi durumunda,

TOPLANTI TARİHİ :30.09.2022
TOPLANTI SAYISI : 17 (260)

(1) bentteki süreler dikkate alınarak, ilgili dersleri okudukları yıl ve o üniversitedeki ders içerikleri esas alınır. Bu içerikler ve kredi uyumları incelenmeden başka bir üniversite tarafından yapılan muafiyet işlemi değerlendirmeye alınmaz.

(4) Yapılan muafiyet/intibak sonuçlarına itirazlar, muafiyet işleminin kesinleşip öğrenciye bildirildiği tarihten itibaren en geç beş iş günü içinde ilgili akademik birime yapılır.

(5) Avrasya Üniversitesi programlarından birinde kayıtlı bulunan (ilk kez üniversite öğrencisi olan) öğrencilerin, üniversitece muafiyet sınavı düzenlenen Yabancı Dil derslerinden muaf olabilmeleri için, akademik takvimde ilan edilen tarihlerde yapılan Muafiyet Sınavlarına girmeleri gerekir. Öğrenci muafiyet sınavına sadece bir kez girebilir. Sınava girebilmek için Merkezi Sınav Hizmetleri Biriminin Muafiyet sınavına ilişkin duyuruları Avrasya Üniversitesi web sayfasından takip edilir. Yabancı Dil Muafiyet sınavları sonucunda başarılı olan öğrencilerin not belgelerine başarı notu işlenir. Yabancı Dil Muafiyet sınav sonuçları üst yarıyıldan ders alma hakkı doğurmaz. (30.09.2022 tarih ve 17(260) sayılı Senato Toplantısı)

(6) İlgili yarıyıldan önceki yarıyıl/yarıyıllara ait ders planlarında yer alan muaf olunmayan dersler intibak ettirilen yarıyıldan öncelikle alınır.

(7) Öğrencinin eğitim-öğretim programında yer alan tüm dersler içerisinde muaf olduğu derslerin toplam AKTS kredisine göre; 30 krediden az ise 1. sınıfa, 30-89 kredi ise 2. sınıfa, 90-149 kredi ise 3. sınıfa, 150 kredi ve üzeri ise 4. sınıfa intibak ettirilir.

(8) İntibaklar, öğrencilerin transkriptlerindeki notlarının Üniversitemizdeki not sistemine göre dönüştürülmesi ile yapılır.

(9) Öğrenciler intibak ettirildikleri programın müfredatından sorumlu tutulur.

(10) Muafiyetle ilgili yönetim kurulu karar sonuçları muafiyet başvurusunda bulunan öğrencilere bildirilir. Yönetim Kurulu kararında öğrencinin hangi yarıyıla intibak ettirildiği ve öğrencinin daha önce okuduğu dersin kodu, adı, kredisi ve başarı notu ile bu derse karşılık muaf olunan dersin adı, kodu ve kredisi belirtilir.

Başarılı Olunmuş Derslerde Kazanılmış Yeterliliklerin Tanınması

MADDE 7- (1) Önceden kayıtlı bulunulan bir yükseköğretim kurumunda kazanılmış yeterlilikler değerlendirilerek tanınabilir.

(2) Öğrenci muafiyet başvurusu dilekçesine ek olarak, daha önce öğrenim gördüğü YÖK tarafından denkliği bulunan yükseköğretim kurumu tarafından onaylanmış (mühürlü, kaşeli ve imzalı) ders içeriklerini ve öğrenim belgesini (transkript) sunar.

(3) Muafiyetlerde olabilmek için derslerden başarılı olma şartı aranır. (DC ve DD harf notlu dersler ile ilgili muafiyette öğrencinin daha önce öğrenim gördüğü üniversite transkriptinde yer alan AGNO' sunun en az 2.00 olması şartı aranır).

(4) Muafiyette eşdeğer sayılması istenen dersin, zorunlu veya seçmeli olması durumuna bakılmaksızın ders içeriği ve Kredi/AKTS incelenir. Dersin Kredi değerinin, eşdeğer sayılacak dersin kredi değerine eşit veya fazla olması ve dersin içeriğini yüzde 70 oranında karşılaması şartı aranır.

(5) Muaf olabilmek için eşdeğer sayılması istenen bir dersin adının, eşdeğer sayılacak ders ile birebir aynı olması gerekmez.

(6) İntibaklar, öğrencilerin transkriptlerindeki notlarının Üniversitemizdeki not sistemine dönüştürülmesiyle yapılır.

TOPLANTI TARİHİ :30.09.2022
TOPLANTI SAYISI : 17 (260)

(7) Öğrencinin geldiği üniversitede aldığı iki veya daha fazla ders intibak sırasında tek bir ders sayılacaksa, aşağıdaki kriterler dikkate alınır;

a- Öğrencinin geldiği üniversitede aldığı derslerin içerikleri toplamının, muaf tutulacak dersin içeriği ile en az %70 eşdeğer olması gerekir.

b- Not dönüşümü Ağırlıklı Genel Not Ortalaması dikkate alınarak yapılır.

(i)AGNO, derslerin öğrencinin geldiği üniversiteye ait harfleri, kredileri ve ağırlıkları/katsayıları dikkate alınarak hesaplanır, (ii) Hesaplanan AGNO değeri kullanılarak öğrencinin Avrasya Üniversitesi katsayı tablosundan harf notu karşılığı bulunur. (iii) Hesaplanan AGNO değeri iki harf aralığının tam ortalaması çıkarsa AGNO yüksek harf notunun ağırlığına yuvarlanır.

(8) Öğrencinin geldiği üniversiteden aldığı bir ders Üniversitemizde birden çok dersin yerine sayılması durumunda aşağıdaki kriterler dikkate alınır.

a- Öğrencinin geldiği üniversitede aldığı dersin içeriğinin, muaf tutulacak derslerin içeriklerinin toplamının en az %70'ine eşdeğer olması gerekir.

b-Öğrencinin geldiği üniversiteden aldığı dersin kredisinin, muaf tutulacak derslerin kredileri toplamına eşit yada fazla olması gerekir.

Not Dönüşümü

MADDE 8-(1) Avrasya Üniversitesiyle aynı notlandırma (harf) sistemini kullanan üniversitelerin harf notları aynen kullanılır.

(2) Dersin alındığı üniversite 100'lük not sistemini kullanıyorsa, harf dönüşüm tablosu varsa ve harf sistemi Avrasya Üniversitesi ile aynı ise, bu dönüşüm tablosu kullanılır.

(3) Avrasya Üniversitesi ile aynı harf sistemi kullanılmıyor ise muafiyet işlemi yapılan derslerin notları Avrasya üniversitesi not sistemine göre dönüştürülerek transkripte işlenir.

(4) Öğrenci 1 dersten G (Geçer) veya M (Muaf) harf notları ile başarılı olmuş ise, bu dersler Üniversitemiz not sisteminde CC harf notuna dönüştürülür ve transkripte CC olarak işlenir.

Not Dönüşüm Uygulama Örneği

Örnek: Öğrenci (X) üniversitesinden gelmiş ve oradan aldığı 3 dersin (DERS-1, DERS-2, DERS-3) bir ders yerine sayılmasına karar verilmiştir.(X) Üniversitesinin kullandığı harf notları, katsayıları ve Avrasya Üniversitesinin not karşılıkları aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

(X) Üniversitesi

Avrasya Üniversitesi

Notlar	Katsayı
A	4.0
A-	3.7
B+	3.3
B	3.0
B-	2.7
C+	2.3
C	2.0
C-	1.7
D+	1.3
D	1.0
D-	0.7
F	0.0

Notlar	Katsayı
AA	4.0
BA	3.5
BB	3.0
CB	2.5
CC	2.0
DC	1.5
DD	1.0
FF	0.0

TOPLANTI TARİHİ :30.09.2022
TOPLANTI SAYISI : 17 (260)

- (i) Öğrencinin geldiği üniversitenin harf notları ve bu harf notlarına karşılık gelen ağırlıklar/katsayılar göz önüne alınarak aşağıda gösterildiği gibi bir tablo hazırlanır. Bizim örneğimiz için

	Harf/Not (Geldiği Üniversitedeki)	Ağırlık (Geldiği Üniversitedeki)	AKTS (Geldiği Üniversitedeki)
DERS-1	B+	3.3	3
DERS-2	C-	1.7	1
DERS-3	D	1.0	2

- (ii) Yukarıdaki tablo kullanılarak AGNO hesaplanır.

$(\text{DERS-1 notu ağırlığı}) \times (\text{DERS-1 kredisi}) + (\text{DERS-2 notu ağırlığı}) \times (\text{DERS-2 kredisi}) + (\text{DERS-3 notu ağırlığı}) \times (\text{DERS-3 kredisi})$

AGNO=

$(\text{DERS-1 kredisi}) + (\text{DERS-2 kredisi}) + (\text{DERS-3 kredisi})$

$(3.3) \times (3) + (1.7) \times (1) + (1.0) \times (2)$

AGNO= $\frac{(3.3) \times (3) + (1.7) \times (1) + (1.0) \times (2)}{3+1+2} = 2.26$

3+1+2

- (iii) Hesaplanan AGNO' nun değeri kullanılarak Avrasya Üniversitesi katsayı tablosundan harf notu karşılığı bulunur. Bu örnekte AGNO= 2.26 olarak hesaplanan değer iki harf aralığının tam ortalaması çıktığı için AGNO yüksek notun ağırlığına yuvarlanır. AGNO=2.5 değerine yuvarlanır.
- (iv) Elde edilen not dönüşüm tablosu kullanılarak Avrasya Üniversitesi harf notuna dönüştürülür. Bu örneğin Avrasya Üniversitesindeki harf notu karşılığı CB olacaktır.

Alan İçi Seçmeli Ders Muafiyeti

MADDE 9- (1) Öğrencinin önceden kayıtlı bulunduğu üniversite bölümünde/programında yer alan bir dersin Avrasya Üniversitesinde kayıt yaptırdığı programda karşılığı yoksa ve söz konusu ders öğrencinin bilgisini destekleyici, mesleğinin gerektirdiği bilgi, beceri ve etkinlikleri kazandıran bir ders ise; öğrencinin kayıt yaptırdığı Bölüm Başkanlığı'nın önerisi üzerine, içeriğine bakılmaksızın **Alan İçi Seçmeli** bir ders yerine sayılarak yönetim kurulu kararı ile not dönüşümü yapılabilir.

Alan Dışı Seçmeli Ders Muafiyeti

MADDE 10- (1) Öğrencinin önceden kayıtlı bulunduğu üniversite bölümünde/programında yer alan bir dersin Avrasya Üniversitesinde karşılığı yoksa ve söz konusu ders öğrencinin ilgi ve yetkinliklerine uygun nitelik ve çeşitlilikte, toplumsal hizmet, tarih, kültür ve sanat duyarlılığı ile spor ve sağlık faaliyetleri, çevre bilinci, bilim ve teknolojinin yanı sıra kişisel gelişimi destekleyen bir ders ise; öğrencinin kayıt yaptırdığı Bölüm Başkanlığı'nın önerisi üzerine, içeriğine bakılmaksızın, Alan Dışı Seçmeli bir ders yerine sayılarak yönetim kurulu kararı ile not dönüşümü yapılabilir.

MADDE 11- (1) 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 5 inci maddesinin 1 fıkrası gereği, zorunlu olarak okutulan ve içerikleri üniversitelere göre değişmeyen Türk Dili, Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi ve Yabancı Dil derslerini almış ve başarmış öğrencilerin muafiyet ve intibak işlemleri, Kredi ve ders

TOPLANTI TARİHİ :30.09.2022
TOPLANTI SAYISI : 17 (260)

içeriği uyumuna bakılmaksızın yapılır. (DC ve DD harf notlu dersler ile ilgili muafiyette öğrencinin daha önce öğrenim gördüğü üniversite transkriptinde yer alan AGNO' sunun en az 2.00 olması şartı aranır).

MADDE 12- (1) Daha önce Avrasya Üniversitesi'nin aynı düzeyinde başka bir programda öğrenim görmüş olan öğrenciler için notlu kredi transferi uygulaması yapılır. Bu öğrenciler için ilgili yönetim kurullarınca muafiyetleri kabul edilen derslerin notları, öğrenim belgesine (transkripte) daha önce aldıkları harf notları olarak işlenir ve bu dersler AGNO hesaplanmasında değerlendirilmeye katılır.

MADDE 13- Öğrenimine mazeretli veya mazeretsiz olarak ara vermiş olan öğrencinin transkriptine başarılı olarak işlenmiş bir ders, öğrencinin öğrenimine ara verdiği dönemde daha sonra açılan başka bir derse intibak ettirilmiş ise ilgili ders intibak işlemi güncellendikten sonra aktarılır.

MADDE 14- Daha önce iki farklı yükseköğretim kurumunda öğrenim görmüş olan öğrencilerin, en son öğrenim gördükleri yükseköğretim kurumu tarafından muaf edilen derslerden muaf olmak istemesi durumunda, ilgili derslerin ölçme-değerlendirmesi yapılan yüksek gördükleri yükseköğretim kurumu tarafından muaf edilen derslerden muaf olmak istemesi durumunda, ilgili derslerin ölçme-değerlendirmesi yapılan yükseköğretim kurumundaki ders içerik ve kazanımları esas alınır. Bu içerik ve kazanımlar ile kredi uyumları incelenmeden başka bir yükseköğretim kurumu tarafından yapılan muafiyet işlemi değerlendirilmeye alınmaz.

Dikey geçişe ilişkin esaslar

MADDE 15- (1) Dikey Geçiş Sınavı ile lisans öğrenimine başlama hakkını elde eden öğrencilere, Dikey geçişler hakkında Meslek Yüksek Okulları ve Açık öğretim Ön Lisans Programları Mezunlarının Lisans Öğrenimine Devamları Hakkında Yönetmelik hükümleri uygulanır.

(2) Bu öğrencilerden her bir öğrenci için ön lisans eğitimi sırasında almış olduğu dersler ilgili birim muafiyet ve intibak komisyonu tarafından incelenerek eş değer kabul edilen derslerin öğrencinin yerleştiği program ders planında hangi derslere karşılık geldiğini gösteren bir intibak formu düzenlenir. Düzenlenen intibak formu, ilgili yönetim kurulunda görüşülerek karara bağlanır. İntibak formu Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından öğrenci otomasyon sistemine girilir. İntibak işlemi sonunda, öğrenci otomasyon sisteminden alınan “intibak transkripti” ilgili bölüm/program başkanı, Öğrenci İşleri Daire Başkanı ve öğrenci tarafından imzalanır, ilgili fakülte/enstitü/yüksekokul yönetim kurulu kararı eki olarak öğrencinin dosyasına konur.

(3) İntibak işlemi yapıldıktan sonra, öğrenciye, diploma derecesi için yerleştiği bölüm/programdan alması gereken dersler dönem/yarıyıl belirtilmiş bir şekilde düzenlenmiş liste halinde ilgili fakülte/enstitü/yüksekokul yönetim kurulu kararı olarak tebliğ edilir ve bir kopyası öğrencinin dosyasına konur.

Akademik değişim programlarıyla alınan derslerin tanınması

MADDE 16- (1) Akademik değişim programları ile yurt içi ve yurt dışı üniversitelerden ders almış öğrencilerin değişim programında almış oldukları derslerin karşılıkları Avrasya Üniversitesinde kayıtlı oldukları programda yoksa program kazanımları dikkate alınarak intibak işlemi yapılır. İntibak işleminde, öğrencinin akademik değişim programında almış olduğu dersler, Bölüm Başkanlığı'nın önerisi üzerine içeriğine bakılmaksızın kendi ders planlarında yer alan eşdeğer kazanımlı alan içi ve alan dışı dersler yerine sayılabilir.

TOPLANTI TARİHİ :30.09.2022
TOPLANTI SAYISI : 17 (260)

Sertifikaların tanınması ile ilgili esaslar

MADDE 17- (1) Program kazanımları ile örtüşmek kaydı ile hangi sertifikalara ilişkin kazanımların değerlendirileceği, Önceden Kazanılmış Yeterliliklerin Tanınması Komisyonu'nun önerisi üzerine, Senato tarafından belirlenir.

(2) Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı Temel Düzey (European Computer Driving Licence, Basic Level) Sertifikasına sahip ön lisans öğrencileri; Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı İleri Düzey (European Computer Driving Licence, Advanced Level) Sertifikasına sahip lisans öğrencileri, başvuru süresi içerisinde onaylı sertifikaları ile başvuruları halinde kendi ders planlarında yer alan uyumlu dersten muaf edilirler.

(3) Öğretim dili Türkçe olan programa kesin kaydını yaptıran öğrenci, ön lisans programı için asgari 45 ve lisans programı için asgari 50 ÜDS / KPDS/YÖKDİL/YDS puan belgesinin aslını kayıt sürecinde Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'na teslim etmek koşuluyla kayıt yaptırılan programdaki zorunlu yabancı dil derslerinden muaf olur. Tamamen veya kısmen yabancı dille öğretim yapılan programa kesin kaydını yaptıran öğrenci 75 ÜDS / KPDS/YÖKDİL/YDS sınav puan belgesinin aslını kayıt sürecinde Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'na teslim etmek koşuluyla zorunlu yabancı dil hazırlık sınıfından muaf olur ve doğrudan lisans/ön lisans programına başlatılır. TOEFL, vb. uluslararası dil sınav puanlarının eş değerlikleri için ÖSYM'nin ilan ettiği "Yabancı Dil Sınavları Eş Değerlikleri" tabloları kullanılır.

(4) Üniversitenin öğretim dili Türkçe olan programlarına kesin kayıt olduktan sonraki dönemlerde, ÜDS / KPDS/YÖKDİL/ YDS ile uluslararası eş değer sınavlardan ilgili puanları aldığını belgeleyen öğrenciler, sadece zorunlu yabancı dil dersleri için 7 inci maddenin 4 üncü fıkrası gereklerini sağlamak koşuluyla muafiyet talebinde bulunabilir. Aynı şekilde, üniversitenin tamamen veya kısmen yabancı dille öğretim yapılan programlarına kesin kayıt olduktan sonra bu yönergenin 17 maddesinin 3 üncü fıkrasında belirtilen ÜDS / KPDS/YÖKDİL /YDS ile uluslararası eşdeğer sınavlardan ilgili puanları aldığını belgeleyen öğrenciler, zorunlu hazırlık sınıfından muafiyet talebinde bulunabilir. Zorunlu hazırlık sınıfından muafiyet talebi, başvuruyu takip eden yarıyıl başında uygulanır.

(5) Üniversitenin öğretim dili Türkçe olan programına kayıtlı öğrencilerin, öğretim dili kısmen veya tamamen yabancı dil olan programlarda çift anadal ve/veya yandal yapmak için gerekli yabancı dil koşulunu, çift anadal ve/veya yandal başvurusu aşamasında bu yönergenin 17 incü maddesinin 3 üncü fıkrasında belirtilen ÜDS / KPDS/YÖKDİL/YDS ile uluslararası eşdeğer sınavlardan ilgili puanları almak suretiyle yerine getirebilirler.

İş yeri deneyimlerinin portfolyo hazırlama ve muafiyet sınavları suretiyle tanınması

MADDE 18- (1) Kurumsal yapıdaki iş yerlerinde elde edilen pratik kazanımlar ile iş yerlerinde hizmet içi eğitimler suretiyle elde edilmiş kazanımlar, belgelenmesi halinde başvuru için kullanılabilir.

(2) Öğrenci, kazanımlar süresince ilgili iş yerinde Sosyal Güvenlik Kurumu'na kayıtlı olduğunu belgelemeli ve başvurusunda kazanmış olduğu bilgi ve becerileri elde ettiği faaliyetleri, iş yerinin en üst yetkilisi tarafından onaylanmış belgeler ile sunmalıdır.

(3) Başvuruyu müteakip, kazanımlarının sağlandığı derslerden muafiyet değerlendirmesi yapılabilmesi için, öğrenciden önceden kapsamı belirlenmiş bir portfolyo hazırlanması istenir ve kendisine iki hafta süre tanınır. Bu şekildeki kazanımların görüldüğü Non-Formal ve İnfomal Yeterliliklerin Tanınması Komisyonu toplantısı ilgili bölüm başkanlığının belirlediği alanında üç öğretim üyesinin, yoksa öğretim görevlisinin katılımı ile yapılır ve tutanak altına alınan bir mülakat ile değerlendirilir.

TOPLANTI TARİHİ :30.09.2022
TOPLANTI SAYISI : 17 (260)

(4) Alınan hizmet içi eğitimlerin her 25 saati 1 AKTS; pratik çalışmalar ile kazanılan yetkinliklerin her 50 saati 1 AKTS olarak sayılır. Bu şekilde kazanılan muafiyet kredisi 10 AKTS' yi aşamaz. İş yeri uygulaması / Staj gibi dersler için ilave 10 AKTS daha muafiyet kazanılabilir.

(5) Yüksek lisans ve doktora programlarına kayıt yaptıran öğrencilerden, programa başladıktan sonra, SCI - SSCI kapsamındaki dergilerde yayımlanmış, ikiden fazla yazarlı olmayan makalesi bulunan öğrenciler, kazanımlarının ilgili derslerden muafiyeti için başvurabilirler.

Özel ilgi ile kazanılmış yeterliliklerin muafiyet sınavları yoluyla tanınması

MADDE 19- (1) Hangi derslerden muafiyet sınavları açılacağına Non-Formal ve İnfomal Yeterliliklerin Tanınması Komisyonunun önerisi ile, Senato karar verir.

(2) Öğrenci sertifikalandırılmamış veya belgelendirilememiş kendi özel gayreti ile kazandığı yeterlilikler için dönem başlamadan önce açılacak muafiyet sınavlarına başvurabilir.

(3) Özel ilgi ile kazanılmış muafiyet 10 AKTS' yi aşamaz.

(4) Sınavlar yazılı olarak veya elektronik ortamda yapılabileceği gibi, dersin özelliğine göre başka ölçme yöntemleri kullanılarak da yürütülebilir. Önceden tanımlanmış bazı dersler için, sadece başarılı portfolyo hazırlamış öğrencilerin sınava alınması şeklinde de uygulama yapılabilir.

(5) Muafiyet sınavlarının yürütülmesinde Avrasya Üniversitesi Ölçme Faaliyetleri ve Sınav Uygulama Yönergesi hükümleri uygulanır.

(6) Özel ilgi ile kazanılmış yeterliliklerin muafiyet sınavları, ilgili akademik birim amirinin görevlendireceği öğretim elemanı tarafından yapılır. Sınavlara ait sonuçlar Non-Formal ve İnfomal Yeterliliklerin Tanınması Komisyonunda görüşülür. Non-formal ve İnfomal Yeterliliklerin Tanınması Komisyonu sonuç raporunu ilgili birim yönetim kuruluna sunar. Raporlar ilgili birim yönetim kurulunca görüşülerek karara bağlanır ve muafiyet kararı alınan dersler ilgili akademik birim sekreterliği tarafından öğrenci bilgi sistemine işlenir. (30.09.2022 tarih ve 17(260) sayılı Senato Toplantısı)

Düzenlenmemiş Konular

MADDE 20- (1) Bu yönergede yer almayan konularda 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu, Yükseköğretim Kurulu Mevzuatı ve Avrasya Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim Sınav Yönetmeliği'nin ilgili hükümleri ve mevzuat hükümlerine aykırı olmamak şartı ile Üniversite Senatosunun kararları uygulanır.

MADDE 21- (1) 18.02.2014 ve 5(73) Sayılı Senato toplantısında görüşülerek kabul edilen Önceden Kazanılmış Yeterliliklerin Tanınması, Kredi Transferi ve İntibak İşlemleri Yönergesi yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürürlük

MADDE 22- (1) Bu yönerge, Senato tarafından kabul edildikten sonra yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 23- (1) Bu yönerge hükümlerini Avrasya Üniversitesi Rektörü yürütür.