

DUYURU

(İnşaat Mühendisliği Bölümü)

Aşağıdaki belgeler aslına uygun olarak ilgili kısımları tamamen doldurulur.

I. ADIM:

1. İlgili makama yazılmış ön yazı(3 adet)(fotoğraf kenarları düzeltilip, yapıştırılmış olmalı)
2. Staj yeri bildirim formu (1 adet)
3. Stajyer kabul formu (2 adet) (kaşeli ve ıslak imzalı olmalı)
4. Aile sağlık yardımı sorgulama belgesi (2 adet)
5. Nüfus cüzdanı fotokopisi (2 adet) (2 adet Nüfus cüzdanı fotokopisi getirmeyen öğrencilerin dosyaları işleme alınmayacaktır.)
6. Staj değerlendirme formlarını staj defterinizi hazırladıktan sonra staj yeri yetkili kişiye doldurarak staj defterinizle birlikte kapalı zarf içinde staj bitiş tarihinden itibaren iki hafta içinde Bölüm Başkanlığı'na (Arş. Gör. Sümeyye KARAHÜSEYİN) teslim edilmelidir.

II. ADIM:

Staj yapacak olan öğrenciler yukarıdaki tüm belgeleri tek bir dosya halinde Staj Komisyon Başkanlığı'na (Arş. Gör. Sümeyye KARAHÜSEYİN) **10 HAZİRAN 2022 tarihine kadar** teslim etmeleri gerekmektedir. Bu tarihten sonra getirilen başvuru dosyaları teslim alınmayacaktır.

III. ADIM:

“Staj Dosyası” İNŞAAT MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜM STAJ YÖNERGESİ'ne uygun olarak hazırlanmalıdır.

Not: Tüm belgeler ekte sunulan dosyadan temin edilebilir. Ayrıca, üzerinde düzeltme, silinti ve karalama yapılan evraklar kesinlikle kabul edilmeyecektir.

Not: Hazırlanmış Staj Defterlerinin Tüm Sayfaları İmzalı ve Kaşeli Olmak Zorundadır.

Prof. Dr. Basri ERTAŞ
İnşaat Müh. Bölümü Staj Komisyon Başkanı