# T.C.

**AVRASYA ÜNİVERSİTESİ ÖĞRENCİ YURTLARI YÖNERGESİ**

**Senato Tarihi:04.03.2019**

**Senato Sayısı: 05(173)**

## BİRİNCİ BÖLÜM

### Amaç, Kapsam ve Tanımlar

**Amaç Madde 1**

Bu Yönergenin amacı, yurtların işletilmesi, yönetimi ve denetimi ile yurtlarda kalan öğrencilerin ihtiyaçlarının karşılanması ve öğrencilere rahat, düzenli ve güvenli bir barınma ortamının sağlanmasıdır.

**Kapsam**

**Madde 2**

Avrasya Üniversitesi öğrencilerinin Avrasya Üniversitesi Özel Öğrenci Yurtlarına kayıt olmalarıyla ilgili ilke ve esasları kapsar.

### Tanımlar

**Madde 3**

1. Bu Yönergede geçen;
   1. **Öğrenci:** Avrasya Üniversitesi Öğrencilerini
   2. **Üniversite:** Avrasya Üniversitesini,
   3. **Yurtlar:** Avrasya Üniversitesi Özel Öğrenci Yurtlarını,
   4. **Yurtlar Yönetimi:** Yurtlar Müdürü ve Yurt Müdürlerini, ifade eder.

## İKİNCİ BÖLÜM

### Organlar, Yurtlar Yönetim Kurulu, Yurtlara Alınma ve Yurtlardan Ayrılma, Disiplin İşlemleri, Güvenlik ve Yurt Ücreti

**Organlar Madde 4**

1. Yurtların organları;
   1. Yurtlar Yönetimi ve
   2. Yurtlar Yönetim Kurulu’dur.

### Yurtlar yönetim kurulu Madde 5

1. Yurtlar Yönetim Kurulu; öğrenci işleriyle görevli Rektör Yardımcısı, Yurtlar Müdürü, Yurt Müdürleri ve Mütevelli Heyet Başkanı’ nın iki yıl için tayin edeceği iki öğretim elemanından oluşur. Öğrenci işlerinden sorumlu Rektör Yardımcısı Yönetim Kurulu Başkanıdır. Yurtlar Yönetim Kurulu; yurtların genel yönetim, gelişme ve düzenlenmesi ile ilgili konularda kararlar alır, yurtlarda uygulanacak genel kural ve ilkeleri saptar, Kurul’a gelen şikâyet ve önerileri inceleyip karara bağlar.Kurul öğretim yılı süresince ayda bir kez, olağanüstü hallerde de Başkan veya Yurtlar Müdürü’nün çağrısı üzerine toplanır.
2. Öğrenci Konseyi Başkanı veya öğrenci temsilcisi, Yurtlar Yönetim Kurulu Başkanının daveti üzerine, yılda en az iki defa kurula katılır ve oyunu kullanır.

### Yurtlar yönetimi Madde 6

Yurtlar Müdürü, Yurtlar Yönetimi’ nin üst makamıdır. Yurtlar Müdürü, yurtların yönetim ve geliştirilmesinde izlenecek yolu ve uygulama esaslarını tasarlar, saptar ve Yurtlar Yönetim Kurulu’nun incelemesine ve onayına sunar. Yurtlar Müdürü, Yurtlar Yönetim Kurulu’nun gündemini hazırlar, sekretaryasını yürütür, kararlarını uygulamaya koyar. Yurtlar Yönetimi yurtlara öğrenci kabul eder, bunlarla ilgili kayıtları tutar. Yurtlarda kalan öğrencilerin toplumsal ve kültürel gelişmelerine yardımcı olur, yurtların disiplinini korumak için her türlü önlemi alır. Beş güne kadar yurtlardan uzaklaştırma cezası verebilir. Yurtlar personelinin yönetiminden sorumludur. Yurtların demirbaş ve takibe tabi malzemesinin iyi kullanılmasını, korunmasını, bakımını ve kayıtlarının tutulmasını sağlar.

### Yurtlara alınma ve yurtlarda kalma Madde 7

1. Avrasya Üniversitesi yurtlarından yararlanmak isteyen öğrencilerin Avrasya Üniversitesi öğrencisi olmaları veya üniversiteye kayıt hakkı kazanmaları esastır. Ancak, imkânlar ölçüsünde diğer Yükseköğretim kurumlarında kayıtlı öğrenciler de bu yurtlardan yararlanabilirler.
2. Yurtlara öğrenci kabul ve yerleştirme işlemi her akademik yıl için mevcut yurt kapasitesi ve belirlenen esaslar doğrultusunda yapılır.
3. Akademik Takvimde belirtilen dönem başlangıç ve bitiş tarihleri, yurtların açılış ve kapanış tarihleri olarak kabul edilir.
4. Yurtlar Yönetimi, akademik yıl başlangıcından önce oluşan talep doğrultusunda yurt binalarını kız ve erkek yurtları olarak yeniden belirleme yetkisine sahiptir.
5. Yabancı uyruklu öğrencilere uygulanacak sistemi ve yurtlara alınacak yabancı uyruklu öğrenci sayısını Mütevelli Heyeti saptar.
6. Herhangi bir suçtan hüküm giymiş veya haklarında kovuşturma açılmış bulunan öğrencilerin affa uğramış olsalar ve/veya haklarındaki hukuki işlemin yürütmesi mahkemelerce durdurulmuş olsa dahi- yurtlara alınıp alınmayacağı Yurtlar Yönetim Kurulu’nda görüşülerek karara bağlanır.
7. Yurt Müdürü, yurtta kalmaları yetkili ve ilgili makamlarca sakıncalı görülen öğrencilerin yurtlara alınmalarını yasaklar, ya da yurtlarla ilişiklerini keserek Yönetim Kurulunu bilgilendirir.
8. Kendisine yer tahsisi yapılmış olmasına rağmen, Akademik Takvimde belirtilen derslerin başlama tarihinden itibaren 7 gün içerisinde kayıt işlemlerini ve mali yükümlülüklerini yerine getirmeyen veya geçerli mazeret bildirmeksizin yurtlara giriş yapmayan öğrencilerin kaydı silinir. Bu konuda kartlı giriş sistem kayıtları yeterli kanıt sayılır.
9. Yurttan çıkarma kararlarına karşı beş gün içinde Mütevelli Heyet Başkanlığına itirazda bulunulabilir. Ancak itiraz çıkarma kararının uygulanmasını durdurmaz.

### Yurtlardan ayrılma Madde 8

1. Yurtlarda kalmakta olan öğrenciler dönem içerisinde ve dönem sonlarında yurttan ayrılmadan önce Yurt İdaresine başvurarak ayrılma işlemlerini yerine getirmekle yükümlüdürler. Yurttan habersizce ayrılan öğrencilerin odalarında bırakmış oldukları eşyalar Yurt İdaresince toplanarak depoya alınır. 30 gün süresince öğrenci tarafından alınmayan eşyalar düzenlenen bir tutanakla elden çıkartılır. Depoya alınan bu eşyaların olası hasar veya kayıplarından Yurt İdaresi sorumlu değildir.
2. Güz dönemi sonunda yurttan ayrılmak isteyen öğrenciler, bir sonraki dönem için akademik takvimde belirtilen ders başlangıç tarihinden 10 gün öncesine kadar Yurt İdaresini bilgilendirerek yurt çıkış işlemlerini tamamlamakla yükümlüdür. Belirtilen tarihe kadar bu işlemi yapmayan öğrenciler Bahar Dönemi için yurtta kalmayı ve yurt ücretini ödemeyi kabul etmiş sayılırlar.
3. Bahar Dönemi sonunda, bir sonraki eğitim yılı için yurtta kalmaya devam etmek isteyen burslu öğrenciler, Yurt Talep Formlarını, burssuz öğrenciler ise Yurt Talep Formları ile birlikte üniversite tarafından belirlenen avans ücreti dekontlarını belirtilen süre ve koşullar çerçevesinde, Yurt İdaresine teslim etmek sureti ile yurt rezervasyonlarını yaptırırlar. Bu işlemi yapmayan öğrencilere yer tahsisi yapılmaz. Başvuruda bulunmayan öğrencilerin sonradan yurt isteğinde bulunmaları halinde, talepleri ancak yeni öğrenci kayıtları tamamlandıktan sonra değerlendirilir.
4. Kendisine tahsis edilmiş olan yurdunu ve/veya odasını değiştirmek isteyen öğrencilerin Yurtlar Müdürlüğü’ yazılı ne şahsen başvuruda bulunmaları gerekir. Başvurular başvuru anındaki müsaitlik durumuna göre değerlendirilir.
5. Yurtlarda kalan öğrenci, yurt yönetiminden teslim aldığı bütün eşya ve malzemeden sorumludur. Öğrenci yurttan ayrılırken teslim aldığı tüm eşya ve malzemeyi Yurt İdaresine eksiksiz ve hasarsız olarak teslim etmekle yükümlüdür. Kayıp ve hasarlı eşya / malzeme bedeli öğrenciden tahsil edilir. Öğrencinin malzeme bedelini kendisine tanınan süre içerisinde ödememesi durumunda bu tarihten itibaren yasal faiz uygulaması başlatılır ve öğrenci hakkında soruşturma açılır. Yurtlar Müdürlüğü’nce hiçbir başvurusu işleme konmaz. Kendisine belgeleri teslim edilmez.

### Yurtlarda Disiplin İşlemleri

**Madde 9**

1. Yurtların düzen ve disiplinini bozucu davranışları görülen veya öğrenciliğe yakışmayan tutum ve davranışları saptanan öğrenciler hakkında, Yurt Müdürleri’nce Uyarma ve Kınama cezaları verilebilir. Yurtlar İlke ve Kuralları ile [Yurtlar Taahhütnamesi](http://www.bilkent.edu.tr/bilkent-tr/admin-unit/yurt/taahhutname.html)’nde belirtilen hususlara aykırı davranışları görülen öğrencilerin durumları Yurt Müdürlerinin teklifi ile Yurtlar Müdürü tarafından görüşülmek üzere Yurtlar Yönetim Kuruluna sevk edilir.
2. Uyarma cezası gerektiren durum ve davranışlar şunlardır:
   1. Öğrencilik sıfatının gerektirdiği vakara yakışmayan tutum ve davranışta bulunmak.
   2. Kişilerle olan ilişkilerde kaba ve saygısız davranmak; yurt çalışanlarına veya

sakinlerine onur kırıcı davranışlarda bulunmak.

* 1. Odasını, ortak kullanım alanlarını ve çevresini temiz ve düzenli tutmamak,

temizlik veya ilaçlama yapılmasına engel teşkil etmek.

* 1. Gürültü etmek, ses ve görüntü aletlerini çevreyi rahatsız edecek şekilde kullanmak.
  2. Yurt Müdürlerince ve görevli yetkililerce kendisinden istenen açıklamaları geçerli bir neden olmadan zamanında yapmamak, çağrı yazılarını almaktan kaçınmak, zamanında cevap vermemek, yurt yöneticilerinin çalışmalarını güçleştirmek.
  3. Yurt İdaresini bilgilendirmeksizin bir yarıyılda yurtlara hafta içi 00.00, Cuma, Cumartesi, Pazar ve bayram tatillerinde ise 00.30’ den sonra üç kez geç giriş yapmak.
  4. Yurt İdaresini bilgilendirmeksizin bir yarıyılda 5 gün devamsızlık yapmak (Kartlı giriş sistem kayıtları yeterli kanıt sayılacaktır).
  5. Yurt Yönetimince belirlenen alanlar ve saatler dışında ziyaretçi kabul etmek, ziyaret saatlerine uymamak.
  6. Ortak alanlarda bulunan demirbaş eşyaya zarar vermek, bu eşyayı öğrenci odalarına ve/veya başka alanlara taşımak.
  7. Yurdun güvenliğini tehlikeye düşürecek davranışlarda bulunmak (elektrikli ısıtıcı, ocak vb. kullanmak, tüp gaz, mum, tütsü gibi yanıcı ve patlayıcı maddeler bulundurmak, yangın algılama sistemleri, kameralar ve kartlı geçiş sistemlerine müdahale etmek)
  8. Yangın söndürme cihazlarını ve yangın butonlarını amacı dışında kullanmak.
  9. Yurt İdaresi tarafından yapılan duyurularda belirtilen hususlara uymamak.
  10. Odada ve yurdun diğer alanlarında sigara ve benzeri tütün mamulleri içmek (odada bulunan sigara izmariti kanıt teşkil eder).
  11. Yurt İdaresinden habersiz oda değişikliği yapmak,
  12. Yurt içerisinde ve odada -koleksiyon amaçlı ve boş dahi olsa- alkollü içki şişesi

bulundurmak.

* 1. Yurt girişleri ve yaya yollarında geçişi engelleyecek şekilde aracını park etmek.
  2. Oda penceresi dışına ayakkabı, yiyecek, vb. malzeme koymak ve/veya giyim malzemesi, vb. asarak görüntü kirliliği oluşturmak.
  3. Her ne sebeple olursa olsun pencerelerden dışarıya herhangi bir cisim atmak, çevreyi rahatsız edecek şekilde seslenmek.
  4. Yurtlar Müdürlüğü'nün yazılı izni olmaksızın odada hayvan beslemek.
  5. Mutfaklarda kirli bulaşık bırakmak (bırakılan kirli bulaşıklar görevlilerce toplanarak imha edilir).
  6. Odada bozulabilecek veya çevreye rahatsızlık verebilecek yiyecek, malzeme vb. bulundurmak.
  7. Oda kapısı dışına ayakkabı, terlik vb. özel eşya bırakmak.
  8. Yurt İdaresince belirlenmiş olan çöp toplama saatleri dışında oda kapısı dışına çöp kovasını bırakmak.
  9. Kayıt ile ilgili olarak Yurt İdaresi'nce kendisinden istenen fotoğraf, evrak ve

bilgileri teslim etmemek.

* 1. [Öğrenci Yurtları Taahhütnamesi'](http://www.bilkent.edu.tr/bilkent-tr/admin-unit/yurt/taahhutname.html)nde belirtilen hususlara uymamak.Yukarıda belirtilen tutum veya davranışların tekrarı halinde bir üst ceza verilebilir.
  2. Mutfak haricindeki alanlarda yemek pişirmek

1. Kınama cezasını gerektiren tutum ve davranışlar şunlardır:
   1. Uyarı cezasında belirtilen hususları tekrarlamak.
   2. Öğrencilik sıfatının gerektirdiği itibar ve güven duygusunu sarsacak nitelikte

davranışlarda bulunmak.

* 1. Duvarlara, kapılara, demirbaş eşya üzerine yazı yazmak, işaret ve benzeri şekiller çizmek, yapıştırmak, bunlara zarar vermek, kendi odası dışında herhangi bir yere, Yurtlar Müdürlüğü’nün onayını almamış herhangi bir duyuru veya afişi asmak, yurt odalarını, tesislerini, çevresini amaç dışı kullanmak, çevreyi kirletmek.
  2. Yönetime yanlış bilgi vermek, yalan beyanda bulunmak (telefon numaraları, ikametgâh bilgileri, vb.) ve bilgilerinde değişiklik olması durumunda Yurt İdaresini bilgilendirmemek, bilgilerini güncellememek.
  3. Yurt Yönetiminin astığı ya da asılmasına izin verdiği duyuruları koparmak, yırtmak, değiştirmek, üzerine yazı yazmak veya resim yapmak.
  4. Yurtlar Müdürlüğü’nce kendisinden istenen bilgileri eksik veya yanlış vermek

veya hiç vermemek.

* 1. Başkasına ait eşyaları izinsiz olarak kullanmak veya zarar vermek.
  2. Yurt Yönetici ve görevlilerinin görev yapmalarını güçleştirmek, engellemek veya gereksiz yere meşgul etmek.
  3. Oda arkadaşlarını ve başkalarını rahatsız edecek şekilde davranışlarda bulunmak

(onur kırıcı söylem, hakaret, telefon ile rahatsızlık verme, vb.).

* 1. Öğrenci odalarında ve genel alanlarda, Yurt İdaresince kullanılmasına izin verilmeyen, yangın ve benzeri tehlikelere yol açabilecek elektrikli ve gazlı araç ve gereçleri bulundurmak ve kullanmak (tüp, ısıtıcı vb.).
  2. Network sistemine bilinçli olarak zarar vermek (odalarda kablosuz modem ve/veya router kullanmak, internet soket ve hatlarına zarar vermek, vb.)
  3. Yurt İdaresini bilgilendirmeden bir yarıyılda 10 gün devamsızlık yapmak (Kartlı giriş sistem kayıtları yeterli kanıt sayılır.).
  4. [Öğrenci Yurtları Taahhütnamesi](http://www.bilkent.edu.tr/bilkent-tr/admin-unit/yurt/taahhutname.html)’nde belirtilen hususlara uymamak.
  5. Yukarıda belirtilen tutum veya davranışların tekrarı halinde bir üst ceza verilebilir.

1. Aşağıdaki maddelerin kapsamına giren davranışlarda bulunan öğrenciler yurtlardan bir haftadan bir yarıyıla kadar geçici olarak Yurtlar Yönetim Kurulu kararı ile çıkarılırlar.
   1. Kavga etmek.
   2. Yurtlarda, yurtlar çevresinde ve yerleşke içinde alkollü içki bulundurmak, alkollü içki içmek, yurtlara veya yerleşkeye alkollü girmeye teşebbüs etmek.
   3. Yurtların huzur ve sükûnunu bozucu eylemlere girişmek.
   4. Yurtların mallarına ve tesislerine zarar vermek.
   5. Kumar oynamakta kullanılan araç ve gereçleri bulundurmak.
   6. Oda anahtarını başkasına vermek veya başkasından almak, Yurt İdaresinden izinsiz olarak odasında veya yurt binasının diğer alanlarında herhangi bir kişiyi (aile fertleri dahil) barındırmak, kendisine tahsis edilmiş oda dışında başka odada kalmak.
   7. Avrasya Üniversitesi Öğrenci Kartını başkasına vererek kullanmasına imkan sağlamak, başkasına ait Kartı kullanmak.
   8. Uyarı ve kınama cezası aldıktan sonra benzer davranışları tekrarlamak.
   9. Yurtlar Müdürlüğü ve diğer yetkili organlarca konulan kural ve yasaklara uymamak, yönetici ve görevlilere müdahale etmek, uyarı ve ihtarları dinlememek.
   10. Yurt İdaresini bilgilendirmeksizin bir yarıyılda 15 gün veya daha fazla

devamsızlık yapmak (Kartlı giriş sistem kayıtları yeterli kanıt sayılacaktır).

* 1. [Öğrenci Yurtları Taahhütnamesi](http://www.bilkent.edu.tr/bilkent-tr/admin-unit/yurt/taahhutname.html)’nde belirtilen hususlara uymamak.
  2. Yukarıda sözü edilenlerin dışında, ahlak ve adaba aykırı ve öğrencilikle bağdaşmayan davranışlarda bulunmak.

1. Aşağıdaki maddelerin kapsamına giren davranışlarda bulunan öğrenciler yurtlardan iki yarıyıldan az olmamak kaydı ile geçici veya kesin olarak Yurtlar Yönetim Kurulu kararı ile çıkarılırlar.
   1. Yurtlarda silah, patlayıcı, yanıcı, yaralayıcı ya da zedeleyici araç ve gereç bulundurmak, kullanmak.
   2. Kumar oynamak ve oynatmak,
   3. Uyuşturucu ve uyarıcı madde kullanmak veya yurtlarda bulundurmak.
   4. Kavga etmek.
   5. Hırsızlık yapmak.
   6. Yurtların huzur ve sükununu bozucu eylemlere girişmek.
   7. Yurt yöneticilerine veya sakinlerine ahlak dışı ve kaba davranışlar sergilemek (iftira, tehdit, hakaret, fiziki müdahale, vb.).
   8. Yalnızca karşı cinsin kullanımına ayrılmış olan alanlara Yurt İdaresinin izni olmaksızın girmek, başkasının girmesine yardımcı olmak.
   9. Yüz kızartıcı suç işlemek veya böyle bir suçtan dolayı hükümlü duruma düşmek.
   10. Uyarı ve kınama cezası aldıktan sonra benzer davranışları tekrarlamak.
   11. Yurtlar Müdürlüğü ve diğer yetkili organlarca konulan kural ve yasaklara uymamak, yönetici ve görevlilere müdahale etmek, uyarı ve ihtarları dinlememek.
   12. Yurt İdaresini bilgilendirmeksizin bir yarıyılda 30 gün veya daha fazla devamsızlık yapmak (Kartlı giriş sistem kayıtlar ve kamera kayıtları yeterli kanıt sayılacaktır).
   13. [Öğrenci Yurtları Taahhütnamesi](http://www.bilkent.edu.tr/bilkent-tr/admin-unit/yurt/taahhutname.html)’nde belirtilen hususlara uymamak.
   14. Yukarıda sözü edilenlerin dışında, ahlak ve adaba aykırı ve öğrencilikle bağdaşmayan davranışlarda bulunmak.
2. Üniversite’den veya yurtlardan Uzaklaştırma Cezası alan öğrenciler ceza süreleri içerisinde yurt binalarına giremezler, yurtlarda kalamazlar. Yapılabilecek itirazlar uygulamayı engellemez.

### Oda güvenliği Madde 10

1. Oda güvenliği konusunda sorumluluk tamamen öğrenciye ait olup öğrencilerin oda kapılarını kesinlikle kapalı ve kilitli tutmaları gerekmektedir. Oluşabilecek kayıp ve hasarlardan Yurt İdaresi sorumlu tutulamaz.
2. Odalarda bulundurulan özel eşyalardan öğrencilerimiz doğrudan sorumludur. Odalarda değerli eşya veya nakit bulundurulmaması tarafımızca tavsiye edilmektedir. Bu tür eşyanın kaybolması veya hasar görmesinden Yurt İdaresi sorumlu tutulamaz. Öğrencilerin değerli eşyalarını hırsızlığa ve her türlü hasara karşı sigorta ettirmeleri önerilir.
3. Yurtlarda kalan öğrencilerin odası ve eşyası güvenlik, temizlik ve Yurtlar İlke ve Kuralları’ na uyulup uyulmadığının belirlenmesi amacıyla Yurt Müdürlerince veya görevlilerce kontrol edilebilir.
4. Tatil sürelerinde veya herhangi bir nedenle yurttan ayrılan öğrenci şahsi eşyasını beraberinde götürmek zorundadır. Bırakılan eşyadan Yurt İdaresi sorumlu değildir.
5. Yurtlarda kalan bütün öğrenciler yurtta yaptıkları hasarın ve zimmetlerinde bulunan eksik malzemelerin bedelini ödemekle yükümlüdürler. Yurtlarda sebep olunan hasarların karşılığı ödeme günündeki maliyet üzerinden hasar verene ödetilir. Ortak kullanıma sunulan yurt eşyalarının tahribi veya kaybı halinde, sorumlusu bulunmadığı takdirde bedeli ortak kullananlardan tahsil edilir.

### Yurt ücretleri Madde 11

1. Yurtların ücretleri günün koşullarına göre her yıl yeniden belirlenir. Yurt ücretleri sadece konaklamayı içerir, yiyecek içecek vb. hizmetleri kapsamaz.
2. Yurt ücretleri her yarıyıl için ilk kayıtta ve kayıt yenileme sırasında peşin olarak alınır. Ders başlangıç tarihinden sonra yapılacak ödemeler için eğitim ücretlerine uygulanan faiz oranı uygulanır (Ders başlangıç tarihinden sonraki kayıtlar için yurtlara giriş tarihi baz alınır). Yurt ücretini, depozito ücretini ve –varsa- hasar ücretini eğitim yılı başlangıcı itibari ile 15 gün içerisinde ödemeyen öğrencilerin yurtla ilişiği kesilir. Bir sonraki eğitim yılında yurt müracaatı kabul edilmez ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından işlemleri yapılmaz. Üniversitemizden ayrılması halinde Lise diploması ve diğer evrakları kendisine teslim edilmez. Kendilerine tanınan süre içerisinde mali yükümlülüklerini yerine getirmeyen öğrenciler, Yurtlar Yönetimi’nce daha düşük ücret kategorisindeki odalara alınırlar veya yurttan çıkartılırlar.
3. Yurtlardan çıkarılmalarına karar verilen öğrencilere ücret iade edilmez.
4. Yaz Öğretimi Yurt ücretleri: Yaz ve yarıyıl tatillerinde yurtlarda kalacak konuk ve öğrencilerden alınacak ücretler Mütevelli Heyeti tarafından saptanır.
5. Yaz öğretimi ve yarıyıl tatili sürelerince açık tutulacak nöbetçi yurt binaları, her akademik yarıyıl sonunda Yurtlar Yönetimi tarafından belirlenerek tüm öğrencilere duyurulur. Öğrenciler, duyurularda belirtilen tarihler içerisinde nöbetçi yurtlara geçmekle yükümlüdürler.
6. Akademik yıl içinde yurtlarda kalan öğrenciler, yaz aylarında ve tatil dönemlerinde eğitim programlarına devam ettiklerine ilişkin bağlı bulundukları Enstitü / Fakülte/ Yüksekokul’dan belge (Rektörlük onaylı) getirdikleri takdirde (zorunlu staj ve zorunlu dersler için) bu süre içerisinde nöbetçi yurtlarda ücretli olarak kalabilirler. Yaz öğretimine kayıt yaptıran burssuz öğrenciler ise, ancak Üniversite tarafından belirlenen Yaz öğretimi yurt ücretlerini ödemek koşulu ile yurtlarda kalırlar. Hazırlık sınıfında okuyan burssuz öğrenciler, eğitim programları devam etmekte olsa dahi, ancak Yaz öğretimi yurt ücretlerini ödemek koşulu ile yaz aylarında yurtlarda kalabilirler.
7. Yurtlarda kalmayan Avrasya Üniversitesi öğrencileri (burslu ve burssuz), Yaz öğretimi kayıt yaptırdıklarına dair belge getirmeleri ve Yaz öğretimi yurt ücretlerini ödemek sureti ile nöbetçi yurtlarda kalabilirler.
8. Yaz öğretimi, zorunlu dersler ve Enstitü / Fakülte / Yüksekokul ve Rektörlük onaylı staj programları haricinde özel amaçlar ile yaz süresince yurtlarda kalmak isteyen öğrencilere yer verilmez.

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

### Çeşitli Hükümler

**Madde 12**

1. Mezun olan öğrenciler Üniversite yurtlarında kalamazlar.
2. Mütevelli Heyeti olağanüstü durumlarda doğrudan doğruya ya da Yurtlar Yönetim

Kurulu’nun önerisi üzerine yurtları kapatabilir.

1. Yurtlar Müdürlüğü gerek yarı yıl, gerekse de yaz tatillerinde göreceği lüzum ve ihtiyaç doğrultusunda (bakım-onarım, dahili planlama, vb.) yurt binalarından bazılarını boşaltabilir ve bu binalarda kalmakta olan öğrencileri nöbetçi yurtlara aktarabilir.
2. Yurt Müdürleri gerek gördüklerinde öğrencilerin odalarını değiştirebilir ve

gerekçelerini Yurtlar Müdürü’ne yazılı olarak bildirirler.

1. Yurtlarda kalmakta olan öğrencilerden hasta olanlar refakatçi ile yurtta kalamaz. Bu durumda olan bir öğrencinin bir sağlık kuruluşuna veya evine gitmesi gerekir.
2. Ziyaretçiler ancak ziyaret edilen öğrenci tarafından Yurt İdaresi’ne kayıt yaptırması koşulu ile 08.30 - 22.30 saatleri arasında Yurt İdaresi tarafından belirlenen alanlarda misafir edilebilir. Ziyaretçilerin öğrenci odalarına çıkmalarına veya odalarda konaklamalarına müsaade edilmez. Ziyaretçilerin kurallara uymamalarından ve verebilecekleri tüm zararlardan ziyaret edilen öğrenci sorumludur.
3. Yurtlarda kalan (Ön Lisans, Lisans, Yüksek Lisans ve Doktora dahil) tüm öğrencilerimiz, Yurt [Taahhütnamesi](http://www.bilkent.edu.tr/bilkent-tr/admin-unit/yurt/taahhutname.html)nde belirtilen tüm hususlara uymakla yükümlüdür.
4. Bu yönergede yer almayan konularda Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği’ nin ilgili maddeleri uygulanır.

**Yürürlük**

**Madde 9**

1) Bu Yönerge Mütevelli Heyetin onayından sonra yürürlüğe girer.

2) Bu Yönerge 2018-2019 Akademik Yılından itibaren uygulanır.

**Yürütme**

**Madde 14**

Bu Yönergeyi Avrasya Üniversitesi Rektörü yürütür.